



| ASIGNATURAS EN LAS QUE EL SOLICITANTE SE MATRICULA POR SEGUNDA VEZ | CURSO | ECTS |
|--|-------|------|
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
|  |       |      |
| ASIGNATURAS DE MATRÍCULA POR MATRÍCULA EXTRAORDINARIA              | CURSO | ECTS |
|  |       |      |
|  |       |      |

| TIPO DE CRÉDITOS ECTS                | NÚMERO DE CRÉDITOS | IMPORTE CRÉDITOS | IMPORTE TOTAL |
|--------------------------------------|--------------------|------------------|---------------|
| Créditos asignaturas nuevas          |                    | 216.10           |               |
| Créditos asignaturas repetidas       |                    | 270.13           |               |
| Créditos asignaturas conv. Extraord. |                    | 324.15           |               |
| TOTAL:                               |                    |                  |               |

| AUTOLIQUIDACIÓN  |       |
|--|-------|
| Importe total de créditos ECTS matriculados antes de la bonificación   |       |
| Bonificación (%)   |       |
| Importe total de créditos ECTS matriculados después de la bonificación |       |
| Servicios administrativos  | 19,00 |
| Descuento familia numerosa general                                     |       |
| <b>IMPORTE DE LA MATRÍCULA</b>   |       |

| AUTORIZACIÓN PARA LA GRABACIÓN DE EXÁMENES  |
|---|
| <p>Los exámenes orales o aquellos que requieran por parte del alumno la interpretación de alguna pieza musical, danza o pieza teatral podrán ser registrados mediante sistema de grabación de audio o vídeo, teniendo en cuenta los criterios de evaluación y las competencias establecidas para la asignatura en la guía docente correspondiente. Dicha grabación se realizará con finalidad exclusivamente académica y estará sujeta a la legislación vigente en materia de protección de datos. En todo caso, se destruirá una vez transcurrido el periodo de reclamación. Si no autoriza la grabación, se entenderá que el alumno renuncia a la posibilidad de reclamar posteriormente la calificación de las partes orales o interpretativas, por no poder ser reevaluables, en función de lo establecido en la guía docente de la asignatura.</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Autorizo la grabación                      <input type="checkbox"/> No autorizo la grabación         </p> <p><input type="checkbox"/> Marque la casilla si NO quiere que figure ninguna foto suya en la web del RCSMM.</p> |

El interesado queda enterado de que esta prematrícula es provisional y se compromete a la veracidad de todos los datos declarados.

Fecha

Firma

**ACREDITACIÓN DE MATRÍCULA BONIFICADA  
POR RENTA PER CÁPITA FAMILIAR**

| Parentesco               | NIF/NIE/<br>Pasaporte | Apellidos | Nombre | Fecha de<br>nacimiento | Renta<br>(año anterior<br>al de la<br>matrícula) * |
|--------------------------|-----------------------|-----------|--------|------------------------|--|
| 1. Solicitante           |                       |           |        |                        |  |
| 2. Progenitor 1          |                       |           |        |                        |  |
| 3. Progenitor 2          |                       |           |        |                        |  |
| 4. Hermano/ hijo menor 1 |                       |           |        |                        |  |
| 5. Hermano/ hijo menor 2 |                       |           |        |                        |  |
| 6. Hermano /hijo menor 3 |                       |           |        |                        |  |
| 7. Hermano/hijo menor 4  |                       |           |        |                        |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Suma rentas</b>               |  |
| <b>Total rentas</b>              |  |
| <b>RENDA PER CÁPITA FAMILIAR</b> |  |

*\* Las celdas sombreadas serán cumplimentadas por la Secretaría del centro*

El firmante autoriza a la Consejería de Educación y Empleo para que pueda obtener, a efectos de la bonificación en la matrícula de las Enseñanzas Artísticas Superiores, los datos necesarios para la verificación de la renta de la unidad familiar.

El solicitante declara bajo su responsabilidad que son ciertos todos los datos que constan en la solicitud.

Firma del Solicitante

**IMPORTANTE:** En su caso, **firma y DNI de los restantes miembros de la unidad familiar autorizando la verificación de la renta**

Esta solicitud consta de tres (3) hojas.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Matrícula en Enseñanzas Artísticas Superiores", cuya finalidad es registrar los datos de los alumnos que solicitan matricularse en Enseñanzas Artísticas Superiores, y podrán ser cedidos en función de las cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Universidades e Investigación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es c/ Alcalá 30-32, 3a planta, 28014 – Madrid. Todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

**ANEXO II - SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS ECTS  
POR OTRAS ACTIVIDADES<sup>2</sup> CURSO 2016/17**

| DATOS PERSONALES                  |  |
|-----------------------------------|--|
| APELLIDOS                         |  |
| NOMBRE                            |  |
| DNI/PASAPORTE                     |  |
| FECHA DE NACIMIENTO               |  |
| DOMICILIO                         |  |
| CÓDIGO POSTAL Y LOCALIDAD         |  |
| TELÉFONOS                         |  |
| CORREO ELECTRÓNICO                |  |
| ESPECIALIDAD - ITINERARIO Y CURSO |  |

EXPONE: Que en el año académico 2016/17 está matriculado/a en el Real Conservatorio Superior de Música de la Comunidad de Madrid

Que ha realizado las actividades/cursos/encuentros que se detallan en el en el punto 2 y que se acreditan mediante la presentación de la certificación personal que se adjunta.

Que las actividades presentadas no han sido ya reconocidas en cursos anteriores

Por todo ello, SOLICITA:

1. Que le sean reconocidos los créditos ECTS por **Otras Actividades** que correspondan para las Enseñanzas Artísticas Superiores en que se encuentra matriculado en el presente curso 2016/17.
2. Documentación que se adjunta (ver nota al pie):

Madrid, ..... de ..... de 2016  
El/la solicitante:Fdo.

Sra. Directora del Real Conservatorio Superior de Música de Madrid

<sup>2</sup> El alumno adjuntará a la solicitud la siguiente documentación: certificación de las actividades realizadas donde se especifique el PERIODO DE REALIZACIÓN Y LAS HORAS REALIZADAS.